

償却資産申告書の記入方法について

令和 8 年度 償却資産申告書(償却資産課税台帳)

令和 8 年 1 月 6 日 新ひだか町長様

住所: 北海道日高郡新ひだか町静内御幸町3丁目〇番〇号 (電話 0146-〇〇-〇〇〇〇)

事業種目: 飲食業 (資本金等) 50 百万円

事業開始年月: 昭和 50 年 7 月

代表取締役: 新ひだか 太郎 (電話 0146-〇〇-〇〇〇〇)

経理課長: 花子 (電話 0146-〇〇-〇〇〇〇)

税理士等: 三石 三郎 (電話 0146-〇〇-〇〇〇〇)

資産の種類	前年前に取得したもの (イ)			前年中に減少したもの (ロ)			前年中に取得したもの (ハ)			計((イ)-(ロ)+(ハ)) (ニ)				
	十	百	千	十	百	千	十	百	千	十	百	千		
1 構築物		25	967	150		980	000	12	096	000	37	083	150	
2 機械及び装置		803	441	500		0	0		804	241	500		0	
3 船舶				0		0	0				0		0	
4 航空機				0		0	0				0		0	
5 車両及び運搬具		7	270	000			0		7	270	000		0	
6 工具、器具及び備品		62	835	200		3	888	000		3	495	000	62	
7 合計		899	513	850		4	868	000		16	391	000	911	
													036	870

事業所用家屋の所有区分: 自己所有 (家)

18 備考 (部付書類等) ※該当する番号に〇印を付けてください。
 1 増減なし 2 増加 3 一部減少 4 全部減少
 5 対象資産なし 6 廃業・解散・その他 ()
 ※令和 年 月 日

<記入例注意事項>

- ア … 電話番号は、必ず記入してください。
 ※税理士等に委任される場合は、「右記の税理士等」か「備考欄に記載した者」のどちらかにチェックをして、7税理士等の氏名欄又は18備考欄の「※代理人等」に税理士氏名等の記入をしてください。
- イ … 個人の方は個人番号(12桁)を、法人は法人番号(13桁)を右詰めで記入してください。
- ウ … 事業種目及び資本金(百万円単位)を記入してください。
- エ … 個人の方は事業開始年月、法人の場合は設立年月を記入してください。
- オ … 申告内容についてお答えいただけるご担当者の職・氏名・電話番号を記入してください。
- カ … 申告書の作成を税理士に委託した場合、その氏名及び電話番号を記入してください。
- キ … 各該当項目を〇で囲んでください。(非課税に該当する資産の価格は、この申告に含めないでください)
- ク … 新ひだか町内における事業所等資産の所在地を記入してください。
- ケ … 借用資産(リース)がある場合は、資産の名称及び借主を記入してください。
- コ … 事業の用に供している建物が、申告者からみて自己所有か借家か、どちらかを〇で囲んでください。
- サ … 以下について記入してください。
 - ① この一年間に資産の増減がない場合は、「1増減なし」に〇印をしてください。
 - ② 廃業した場合は「6廃業」に〇印と廃業した日を記入、該当資産が無い場合は「5対象資産なし」に〇印をしてください。
 - ③ 前年中に住所・氏名等に異動があった場合は、その変更年月日・変更後の情報を記入してください。
 - ④ 「短縮耐用年数承認書の写」・「増加償却の届出書の写」等、添付した書類名を記入してください。
 - ⑤ 窓口提出時に本人以外の方が来庁される場合は、「※代理人等」の枠に来庁者の氏名を記入してください。(会社の横判可)
- シ … 以下について記入してください。
 - ① 「前年前に取得したもの」欄 : 前年前に取得したものの合計額を資産の種類別に記入してください。
 - ② 「前年中に減少したもの」欄 : 前年中に減少したものの合計額を資産の種類別に記入してください。
 - ③ 「前年中に取得したもの」欄 : 前年中に取得したものの合計額を資産の種類別に記入してください。(他市町村からの移動資産も含む)
- ス … 電算処理方式により申告される方以外は、記載しないでください。