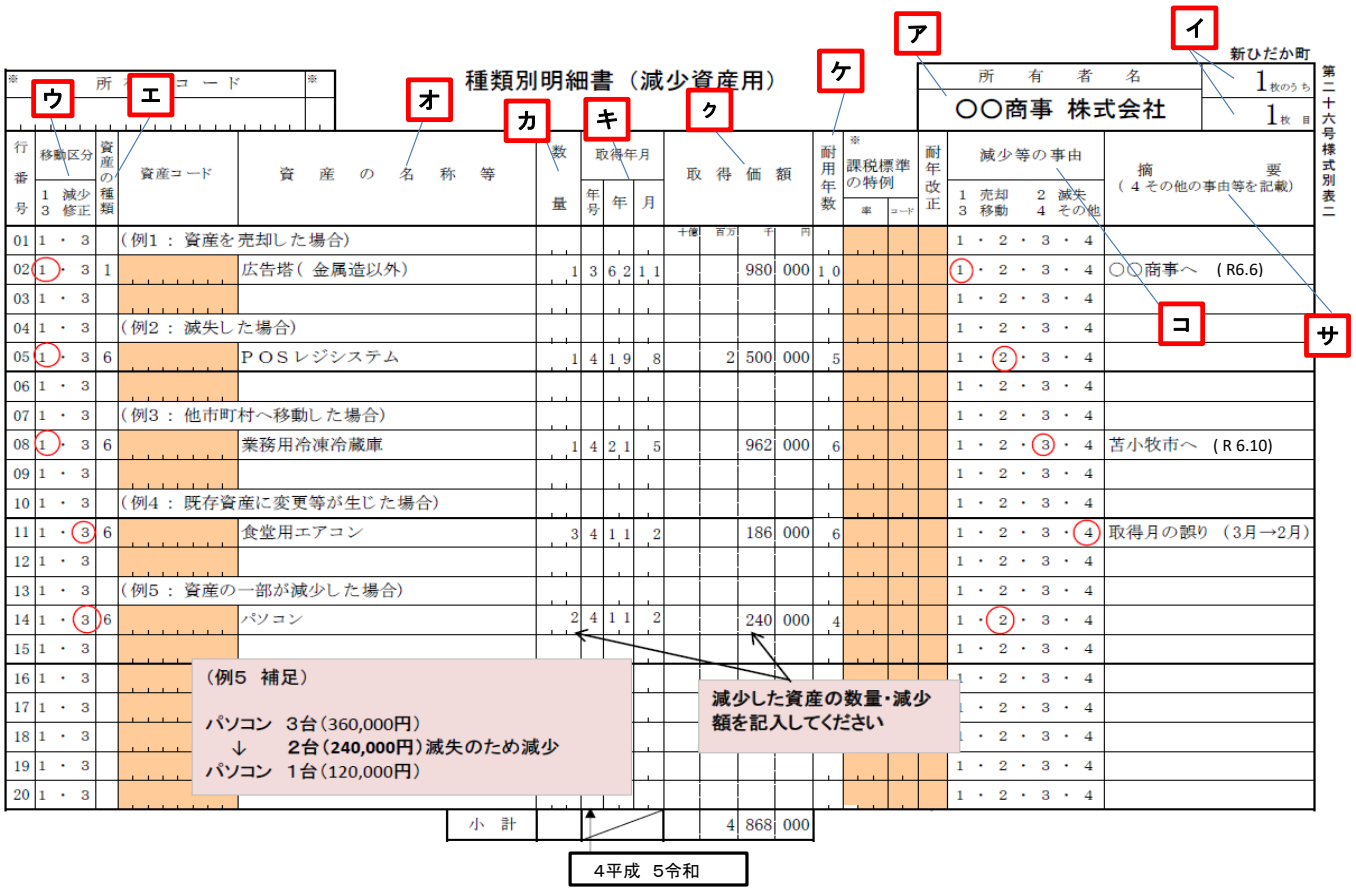
減少資産用の記入方法について



＜記入例注意事項＞

ア…所有者名を記入してください。

イ…用紙の枚数を記入してください。

ウ…<u>申告資産の移動区分を「１」又は「３」のどちらかを〇で囲んでください。</u>

「1」：行番号単位で資産が全部減少した場合

「3」：資産の一部が減少した場合、資産の一部を修正する場合

エ～ケ

償却資産細目一覧表に資産名や数量、取得価額等を記載してありますので、同一覧表を基に、前年中に減少した資産を記入例のとおり資産の種類（エ欄）～耐用年数（ケ欄）まで記入してください。

<u>※資産の一部が減少した場合は、その減した資産の残量・残取得価額をそれぞれ「カ欄」・「ク欄」に記入してください。</u>

コ…<u>減少事由は、下記より1～4のいずれかを〇で囲んでください。</u>

1．売却　2．滅失　3．移動　4．その他

サ…減少した事由が、「1．売却」の場合はその売却先の名称等を、「3．移動」の場合は移動先の市町村名を記入してください。