

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書
特別徴収

				年度		1. 現年度		2. 新年度		3. 両年度			
新ひだか町長 年 月 日提出		給与支払者 特別徴収義務者	所在地							特別徴収義務者 指定番号			
			フリガナ							宛名(整理)番号			
			氏名又は名称							担連 当絡 者先	所属		
			個人番号 又は法人番号	個人番号の記載に当たっては、 左端を空欄とし右詰めで記載							氏名		
								電話					
給 与 所 得 者	フリガナ			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異 動 年 月 日	異 動 の 事 由 1. 退職 2. 転勤 3. 休職・長欠 4. 死亡 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 (事由・理由(7の場合))		異動後の未徴収 税額の徴収方法 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)			
	氏名											月から	月まで
	生年月日	年	月	日	月から	月まで	月						
	個人番号			円	円	円	日						
	1月1日 現在の住所	新ひだか町											
異動後の 住所													

1. 特別徴収継続の場合

新 特 別 徴 収 義 務 者	特別徴収義務者 指定番号			<input type="checkbox"/> 新規	法人番号							新しい勤務先へは、 月割額 円を 月分(翌月10日納入期限分)か ら 徴収し、納入するよう連絡済みです。 納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	右から 番号を 記入	1. 必要 2. 不要
	所在地							連 担 当 先 者	所属					
	フリガナ			氏名										
	氏名又は名称			電話			内線							

2. 一括徴収の場合

理 由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日			徴収予定額(上記(ウ)と同額)			左記の一括徴収した税額は、 円 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
		月	日	円				

3. 普通徴収の場合

理 由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため	※町記入欄

1月1日から4月30日までの間に退職した者に未徴収税額がある場合は、一括徴収することが義務付けられています。