

**期間入札関係書類受付票**

期間入札の入札書等を直接持参する方法により提出する場合は、この受付票様式に提出する入札書の封筒を重ねて写しをとったものを、入札書等と併せて持参し、入札執行課の受付印をもらってください。なお、この受付票は、開札が終わるまで保管してください。

入札書等の入った封筒表面（町の指定する書式を封筒表面に貼り付けたもの）をこの面の上に置き、写しを取ったものをご持参ください。

入札件名	<b>左記の入札書封筒の写しの記載事項のとおり</b>
開札日	
入札者の商号又は名称	

上記の入札案件について、入札書等を受け付けました。

**入札執行担当課受付印**

受付時間                      時                      分

割 印  
(発注者)

※ 受付時に発注者が割り印を押すこと。