

新ひだか町建設工事等競争入札参加資格審査申請提出書類チェックシート

- 1 申請の際は、北海道市町村入札参加資格共同審査申請手引きの注意事項をよくご確認のうえ提出してください。
- 2 なお、内容を確認するために、他の書類の提出をお願いする場合があります。

(◎:必ず提出する書類 ○:該当する場合提出する書類)

提出書類	様式番号	法人		個人		組合		チェック	
		工事	設計等	工事	設計等	工事	設計等		
総合評定値通知書(経営事項審査結果通知書) ※ 審査基準日が令和3年9月2日以降のもの (決算期が6月から8月の場合は、申請時点で有効かつ最新のもの) ※ 参加希望する業種に総合評定値(P点)があること ※ 「健康保険」「厚生年金保険」「雇用保険」が「有」又は「除外」となっていること (審査基準日までに未加入保険に加入した場合は窓口にご相談ください)	【様式2】	◎	-	◎	-	◎	-		
工事(事業)経歴書 建設工事 … 決算報告書に添付した工事経歴書の直前2年度決算分 設計等 … 直前1年度決算分	【様式3】	◎	◎	◎	◎	◎	◎		
工事経歴書集計表	【様式3の2】	◎	-	◎	-	◎	-		
建設工事技術者名簿 ※提出不要	【様式4】	不要	-	不要	-	不要	-		
設計等技術者名簿 ※ 審査基準日時点で在籍する技術者(道内のみ)	【様式4】	-	◎	-	◎	-	◎		
代表者身分証明書 ※ 令和4年9月1日以降に市区町村長から発行されたもの	【様式5】	-	-	◎	◎	-	-		
履歴事項全部証明書 ※ 令和4年9月1日以降に法務局から発行されたもの	【様式6】	◎	◎	-	-	◎	◎		
許可・登録証明書の写し	建設業許可通知書の写し、一部廃業届 内容に変更がある場合は、当該届出等を含む	【様式7】	◎	-	◎	-	◎	-	
	建設業許可申請書の別紙一(役員一覧表)	【様式7の1】	◎	-	-	-	◎	-	
	建設業許可申請書の別紙二(1)又は(2)(営業所一覧表)	【様式7の2】	◎	-	◎	-	◎	-	
	測量業者登録通知書 「測量法の規定に基づき発行される「測量法に基づく測量業者としての登録/更新について(通知)」又は「登録証明願」 ※ 測量の資格を希望する場合、必要	【様式7の3】	-	○	-	○	-	○	
	測量業者登録申請書の添付書類(ホ)(法第55条の3第4号) ※ 受任者が測量の資格を希望する場合、必要	【様式7の4】	-	○	-	○	-	○	
	地質調査業者現況報告書 ※ 地質調査業者登録を受けている場合、必要	【様式7の5】	-	○	-	○	-	○	
	建設コンサルタント現況報告書 ※ 建設コンサルタント登録を受けている場合、必要	【様式7の6】	-	○	-	○	-	○	
	建築士事務所登録証 ※ 建築設計の資格を希望する場合、必要	【様式7の7】	本店	-	○	-	○	-	○
	受任者		-	○	-	○	-	○	
	補償コンサルタント現況報告書 ※ 補償コンサルタント登録を受けている場合、必要	【様式7の8】	-	○	-	○	-	○	
計量証明事業登録証 ※ 計量証明を業とする者は、必ず必要 (ただし、新ひだか町の技術資料については、計量証明のみの参加は受付していません)	【様式7の9】	-	○	-	○	-	○		
使用印鑑届	【様式11】	◎	◎	◎	◎	◎	◎		
暴力団排除に関する誓約書	【様式12】	◎	◎	◎	◎	◎	◎		
年間委任状 ※ 委任する場合は、受任先での必要な許可・登録があり、申請者から受任者へ常時見積・入札・契約締結等の権限が委任されているものに限る	【様式13】	○	○	○	○	○	○		
競争入札参加資格申請に関する代理人の委任状 ※ 行政書士の方が代理申請する場合、必要	【様式14】	○	○	○	○	○	○		
法定保険加入状況一覧表 加入状況が確認できる書面(納付書・領収書、標準月額決定通知書、概算・確定保険料申告書、被保険者資格取得確認通知書等のいずれか)を添付すること	【様式15】	-	◎	-	◎	-	◎		
社会保険等適用除外申出書 ※ 社会保険等の加入状況が「適用除外」に該当する場合、必要	【様式16】	-	○	-	○	-	○		
資本関係・人的関係調書	【様式17】	○	○	○	○	○	○		
印鑑証明書 ※ 令和4年9月1日以降に発行されたもの	【様式18】	◎	◎	◎	◎	◎	◎		
決算書(財務諸表) 建設工事 … 提出不要 設計等 … 審査基準日直近の1事業年度分	【様式19】	不要	◎	不要	◎	不要	◎		

北海道市町村入札参加資格共同審査
共通書類

	提出書類			様式番号	法人		個人		組合		チェック
					工事	設計等	工事	設計等	工事	設計等	
	納税証明書（未納、滞納がないことの証明） ※ 令和4年9月1日以降に発行されたもの	国税 （法人税・消費税）	個人【その3の2】	【様式20】	-	-	◎	◎	-	-	
			法人【その3の3】		◎	◎	-	-	◎	◎	
		都道府県税	本店		◎	◎	◎	◎	◎	◎	
			受任者		○	○	○	○	○	○	
		市町村税	本店		◎	◎	◎	◎	◎	◎	
			受任者		○	○	○	○	○	○	
	組合構成員名簿	【様式 組-1】			-	-	-	-	◎	◎	
	官公需適格組合証明書	【様式 組-2】			-	-	-	-	○	○	
	定款又は寄附行為	【様式 組-3】			-	-	-	-	◎	◎	
	北海道市町村入札参加資格共同審査 新ひだか町個別書類・発注者別評価事項審査	競争入札参加希望業務・部門調書 建設工事 … 土木一式工事(等級格付対象者のみ)を希望する場合、 「2 地域維持管理業務」について記入 設計等 … 必ず提出すること		【個別様式1】	○	◎	○	◎	○	◎	
納税の猶予許可通知書等の写し ※ 納税証明書(滞納がない旨の証明書)が提出できない場合、必要		-	○	○	○	○	○	○			
発注者別評価項目(技術・社会的要素)申告書 ※発注者別評価事項審査 新ひだか町内所在事業者で土木一式工事、建築一式工事の入札参加資格を希望する場合、必要		【個別様式2】	○	-	○	-	○	-			
ホワイト企業マーク等への取組み ※発注者別評価事項審査 該当する場合、証明書類を添付すること		-	○	-	○	-	○	-			
人材育成等への取組み ※発注者別評価事項審査 該当する場合、証明書類を添付すること		【個別様式3】	○	-	○	-	○	-			
安全・安心への貢献 ※発注者別評価事項審査 該当する場合、証明書類を添付すること ※ 災害時の対応(施設管理者の証明)【個別様式4-1】 該当する場合、必要 ※ 事業継続力強化計画・事業継続計画(BCP)審査項目申告書【個別様式4-2】 該当する場合、証明書類を添付すること		【個別様式4】	○	-	○	-	○	-			
脱炭素化に向けた取組み ※発注者別評価事項審査 該当する場合、証明書類を添付すること		-	○	-	○	-	○	-			
引き続き1年以上その事業を営んでいることを証する書類 ・営業証明書又は1年以上前に履行した業務の契約書等 なお、共通書類において現況報告書又は登録通知書の写しを提出し、その登録の有効期間の始期が1年以上前である場合は、不要※ ※ 登録の有効期間の始期が令和3年12月1日以降である場合は、更新前の通知書の写しを添付すること		-	-	◎	-	◎	-	◎			
直近1か年度の決算期の間において、希望する業種の売上があったことを証する書類 以下のいずれかの書類 ・履行(完了)した業務に係る契約書等※主なもの1件 ・測量法第55条の8の規定に基づく書類 ・建築士法第23条の6の規定による設計等の業務に関する報告書 なお、共通書類において現況報告書の写しを提出し、その内容で確認できる場合は、不要		-	-	◎	-	◎	-	◎			